

## ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

Objeto	Registro de Preços para contratação do serviço de poda e supressão de espécimes arbóreos nas unidades do Sesc em Minas.
Número da RCMS	142093/142102
Prazo de Execução	90 (noventa) dias consecutivos
Unidade de Medida	Relatório técnico conforme Ordem de Serviço.
Local de Execução	Conforme item 3.6
Pagamento	Até 30 (trinta) dias após recebimento da Nota Fiscal que deverá ser emitida com o mesmo CNPJ informado na proposta comercial
Reajuste	IPCA Data base: proposta
Vigência Ata de Reg. de Preços	12 (doze) meses permitida prorrogação conforme item 11.
Vigência Pedido de Compra	90 (noventa) dias consecutivos
Subcontratação	Não autorizada
Qualificação Técnica	Atestado de capacidade técnica indicado no item 5.
Critério de Julgamento	Menor preço por Lote

**1. Justificativa da Necessidade:**

**1.1.** A prestação dos serviços de poda e supressão daqueles espécimes arbóreos que apresentam risco iminente de queda se faz necessário pois trata-se de espécimes que oferecem risco à infraestrutura da instituição, à integridade física de colaboradores e usuários, bem como às residências vizinhas, podendo também ocasionar danos ao patrimônio de terceiros.

**1.2.** Esta contratação fundamenta-se nos seguintes instrumentos legais aplicáveis: Lei Nº 12.651/2012 – Código Florestal Brasileiro; Lei Nº 20.922/2013 - Políticas Florestal e de Proteção à Biodiversidade no Estado de Minas Gerais; Lei Nº 6.938/1981 - Política Nacional do Meio Ambiente; Lei Nº 9.605/1998 - Lei Federal de Crimes Ambientais.

**1.3.** O registro de preços se justifica em razão da imprevisibilidade das demandas para execução dos serviços, considerando a interferência de eventos climáticos, quedas inesperadas e atendimentos de urgência nas unidades, podendo ocorrer a qualquer momento, interferindo diretamente no quantitativo a ser contratado e demandado à contratada, bem como, autorizações/licenças que são emitidas pelos órgãos competentes

**1.4.** A contratação de empresa para poda e supressão de árvores pode se conectar diretamente a diversos **Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)**, especialmente pela sua relação com segurança, meio ambiente, infraestrutura urbana e gestão responsável:

ODS	Nome do Objetivo	Relação com a Contratação
3	Saúde e Bem-Estar	Prevenção de acidentes e proteção à integridade física de colaboradores e usuários.
11	Cidades e Comunidades Sustentáveis	Gestão urbana responsável, garantindo segurança nas áreas públicas e vizinhança.
13	Ação Contra a Mudança Global do Clima	Considera impactos climáticos (eventos extremos) na tomada de decisão e planejamento.
15	Vida Terrestre	Intervenções com respeito à biodiversidade e licenças ambientais.
12	Consumo e Produção Responsáveis	Registro de preços e planejamento eficiente para evitar desperdícios ou sobrecustos.

Tabela 01

## ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E DE EXECUÇÃO

### 2. Especificações dos Serviços:

**2.1.** Tendo em vista a plena execução do contrato, estão descritas abaixo as definições técnicas e características relevantes a serem adotadas pela Contratada na prestação dos serviços.

**2.1.1. Poda:** retirada seletiva de partes indesejadas ou danificadas de uma árvore, observando critérios técnicos.

**2.1.2. Poda de limpeza e manutenção:** visa a limpeza seletiva do espécime arbóreo, sendo realizada para a remoção de ramos cruzados, necrosados, secos, senis, mortos, doentes, quebrados, defeituosos, lascados, ladrões epicórmicos, retirada de ervas e demais espécimes parasitas, com ataque de pragas, comprometidos por problemas fitossanitários e brotos de raiz.

**2.1.3. Poda de levantamento:** compreende a remoção de ramos e brotações inferiores que interfiram na circulação sob a copa do indivíduo arbóreo, levando em consideração o modelo arquitetônico da espécie.

**2.1.4. Poda de condução:** é realizada para a remoção de galhos em atrito com outros galhos, afastamento de equipamentos urbanos e edificações e para direcionar o desenvolvimento da copa para os espaços disponíveis, sempre levando em consideração o modelo arquitetônico da espécie.

**2.1.5. Poda de correção:** remoção de ramos em desarmonia ou que comprometam a copa, visando a estabilidade do exemplar arbóreo.

**2.1.6. Poda de emergência:** remoção de partes da árvore que apresentam risco iminente de queda, podendo comprometer a integridade física das pessoas e edificações. Exemplo: remoção de ramos que se quebram durante a ocorrência de chuva, tempestades ou ventos fortes.

**2.1.7. Supressão:** Trata-se da remoção completa de espécime arbóreo, com rebaixamento de toco a nível do solo, observando os critérios técnicos.

**2.1.8. Remoção de espécime arbóreo ou parte deste tombado:** retalhamento e remoção completa do indivíduo ou parte que se encontra caída.

**2.1.9. Remoção de vegetação parasita:** compreende a remoção de erva de passarinho (espécies das famílias *Loranthaceae* e *Viscaceae*), figueira mata-pau (espécies hemi-epífitas do gênero *Ficus* que, por desenvolvimento de suas raízes, provocam o estrangulamento do hospedeiro) e fios de ovos (*Cuscuta racemosa*), entre outras.

## 2.2. Classificação Quanto ao Porte

**2.2.1.** Para o presente Termo de Referência e suas especificações técnicas o Sesc em Minas considera para o porte dos espécimes arbóreos a serem podados e suprimidos, a classificação descrita na tabela 1:

CLASSIFICAÇÃO QUANTO AO PORTE		
Porte Pequeno	Porte Médio	Porte Grande
Menor que 9 (nove) metros	Maior ou igual a 9 (nove) metros e menor que 15 (quinze) metros.	Maior ou igual a 15 (quinze) metros

Tabela 02

## 2.3. Condições Gerais

**2.3.1.** Os serviços necessários a manutenção das áreas verdes do Sesc em Minas, contemplam atividades de poda e supressão, podendo ocorrer em áreas próximas à rede de energia e edificações das Unidades do Sesc em Minas.

**2.3.2.** Os trabalhos devem ser realizados durante toda a vigência do contrato, sendo que todas as etapas e serviços citados devem ser executados pela Contratada, não sendo permitida a execução dos serviços divergente das condições previstas neste Termo de Referência sem autorização prévia e formal da Contratante.

**2.3.3.** As podas serão realizadas em espécimes arbóreos e palmeiras dispostas nas unidades do Sesc em Minas.

**2.3.4.** É vetada a realização de poda sem a licença ambiental autorizativa ou em quantitativo superior ao quantitativo indicado na referida licença ambiental ou Ordem de Serviço.

**2.3.5.** A poda drástica somente poderá ser realizada quando indicada na licença autorizativa.

**2.3.6.** Os espécimes arbóreos devem ser suprimidos com rebaixamento de toco a nível do solo. Em locais onde a estrutura física impedir o rebaixamento completo, será permitido rebaixamento não superior a 15 (quinze) centímetros.

**2.3.7.** A Contratada deve garantir que o serviço de supressão executado seja ausente de pontas ou farpas que ofereçam risco a clientela, colaboradores e demais usuários das unidades do Sesc em Minas.

**2.3.8.** Os serviços de supressão não podem ocorrer com queda livre de troncos de forma a evitar impactos e danos na infraestrutura do local.

**2.3.9.** A Contratada é responsável pelo emprego de técnicas de “amarração” dos troncos antes de serem conduzidos ao solo.

**2.3.10.** Em locais onde o acesso for limitado é dever da Contratada aplicar técnicas/ equipamentos compatíveis com o local, como o uso de guindaste.

**2.3.11.** É vetada a realização de supressão sem a licença ambiental autorizativa ou em quantitativo superior ao quantitativo indicado na referida licença ambiental e/ou Ordem de Serviço.

**2.3.12.** O serviço de poda e supressão a ser realizado nas unidades do Sesc em Minas, obedecerá ao quantitativo estipulado na licença/autorização ambiental vigente e pelo quantitativo a ser indicado pela equipe técnica de Meio Ambiente do Sesc na Ordem de Serviço.

**2.3.13.** A Coordenação de Meio Ambiente informará a Contratada a programação de atendimento às unidades, conforme prioridades, para execução dos serviços.

**2.3.14.** O Sesc em Minas se resguarda no direito de definir a ordem de execução e os locais que irão receber os serviços objeto da contratação.

**2.3.15.** Deverá ser emitida a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) referente ao serviço a ser executado, discriminando a unidade atendida. As despesas para emissão da ART devem ser suportadas pela Contratada.

**2.3.16.** Não serão admitidos impactos e irregularidades ambientais de nenhuma natureza, durante a execução dos serviços nas unidades do Sesc em Minas, devendo a Contratada custear as necessidades de remediar, reparar ou compensar caso ocorra, desde que comprovado negligência por parte desta.

**2.3.17.** O serviço só será iniciado nas unidades do Sesc em Minas, após a autorização formal do SESMT e do Meio Ambiente do Sesc em Minas.

**2.3.18.** O Sesc se resguarda ao direito de alterar a programação de execução dos serviços proposto em até 48 (quarenta e oito) horas antes do início das atividades.

**2.3.19.** As atividades de poda e supressão podem ser canceladas ou adiadas por motivo de força maior e / ou variável climática com a devida formalização por meio da equipe de Meio Ambiente do Sesc em Minas.

**2.3.20.** A execução dos serviços previstos neste Termo de Referência deve zelar pela segurança das pessoas envolvidas na execução do serviço e do patrimônio do Sesc em Minas, bem como, ocorrer sem prejuízo à fauna local e demais espécimes arbóreos do entorno.

**2.3.21.** Para a execução do serviço de poda e supressão de espécime arbóreo utilizado como abrigo / desova de espécies de fauna, é obrigatório a autorização prévia da equipe técnica de Meio Ambiente do Sesc em Minas.

**2.3.22.** A Contratada é responsável por realizar a remoção ou afastamento de grades, cercas, concertinas e demais estruturas que possam impactar na execução do serviço e/ou serem danificadas, devendo se responsabilizar ainda pelo retorno destas na condição original.

**2.3.23.** O planejamento para tais intervenções deverão ser programadas e acompanhadas pelo responsável técnico da Contratada, mediante alinhamento com a Contratante (Coordenação de Meio Ambiente e Unidade).

**2.3.24.** O Sesc em Minas se resguarda o direito de intervir e / ou interromper o processo de poda e supressão, caso seja constatada inobediência às normas ambientais e de segurança, conduta e procedimento inadequado ou incompatíveis com a atividade realizada, devendo a Contratada, arcar com o ônus da interrupção.

### **3. Características da Execução:**

**3.1.** O Sesc em Minas realizará a solicitação por meio do envio do Pedido de Compra, cujo recebimento deverá ser confirmado pelo fornecedor em até 2 (dois) dias úteis;

**Sesc – Serviço Social do Comércio | Departamento Regional Minas Gerais | [www.sescmg.com.br](http://www.sescmg.com.br)**

Rua Tupinambás, 956 – Centro – Belo Horizonte/MG CEP 30120-076 - TEL +55 31 3270 8100

### **3.2. Ordem de Serviço**

**3.2.1.** A Contratante enviará a Contratada antes da execução do serviço, Ordem de Serviço (OS) com os quantitativos do serviço a ser executado devendo a Contratada preencher os dados descritos abaixo:

**3.2.1.1.** Nome completo e número do documento de identificação dos funcionários que irão executar os serviços. Os funcionários deverão estar previamente autorizados pelo SESMT da Contratante, conforme diretrizes do item **3.9.** deste Termo de Referência;

**3.2.1.2.** Nome completo e número do documento de identificação do Responsável e Técnico de Segurança do Trabalho da Empresa;

**3.2.1.3.** Relação dos equipamentos e veículos que serão utilizados na execução dos serviços.

**3.2.2.** A Contratada deverá enviar a Contratante em até 02 (dois) dias úteis, juntamente com a Ordem de Serviço os documentos relacionados abaixo dentro do prazo de validade:

**3.2.2.1.** Contrato de locação dos equipamentos e/ou documento que comprove a posse;

**3.2.2.2.** Licenças ambientais e vínculo contratual com as empresas responsáveis pelo transporte e destinação dos resíduos;

**3.2.2.3.** Licença de Porte e Uso da Motosserra.

**3.2.3.** O início do serviço será autorizado mediante envio da Ordem de Serviço devidamente preenchida e acompanhada dos documentos descritos nos itens acima.

**3.2.4.** A Ordem de Serviço, deve ser assinada no início e fim das atividades pela Contratada, bem como pelo fiscal de contrato do Sesc em Minas designado para acompanhar os serviços.

**3.2.5.** Todo e qualquer desvio ocorrido durante a execução dos serviços deve estar descrito no campo correspondente na Ordem de Serviço.

**3.2.6.** A Ordem de Serviço devidamente assinada é item de análise para autorização da medição, sendo responsabilidade da Contratada garantir as assinaturas antes e após a conclusão do serviço.

### **3.3. Destinação de Resíduos**

**3.3.1.** A Contratada deve realizar a limpeza e remoção dos resíduos das áreas onde forem realizados os serviços de poda e supressão, imediatamente após a realização dos serviços.

**3.3.2.** A Contratada deve acondicionar, transportar e destinar os resíduos conforme: Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei 12.305/2010); Deliberação Normativa COPAM Nº 232/2019; Portaria Nº 280/2020 e demais legislações vigentes aplicáveis, nas esferas municipal, estadual e federal. Atentando-se as particularidades dos municípios atendidos, no que tange ao cumprimento da legislação ambiental.

**3.3.3.** Todo e qualquer resíduo gerado na execução das atividades de poda e supressão, incluindo, mas não se limitando a galhos, folhas, serragem, material lenhoso e terra devem ser destinados em aterro sanitário/empresa devidamente licenciado pelos órgãos competentes, compatíveis com a classe dos resíduos gerados. A licença deverá ser apresentada antes da Contratada realizar a destinação dos resíduos e conforme prazo definido no item **3.2.** deste Termo de Referência.

**3.3.4.** 5.5.4. O destinador o qual a Contratada encaminhará os resíduos recolhidos nas Unidades do Sesc em Minas, deverá ser licenciado, e cadastrado junto ao órgão competente, conforme disposições da Deliberação Normativa COPAM nº 232/2019 e demais aplicáveis.

**3.3.5.** A Contratada deverá informar imediatamente a Contratante por e-mail quando houver alteração do destinador dos resíduos, sendo necessário o envio da licença ambiental para análise e validação, atentando-se aos critérios definidos no item **3.2.** deste Termo de Referência.

**3.3.6.** A Contratada deverá acompanhar e garantir o aceite dos resíduos e a emissão do certificado de destinação final por parte do destinador, no site do órgão competente.

**3.3.7.** A Contratada deve realizar a limpeza das áreas simultaneamente com a execução do serviço, incluindo, mas não se limitando, a varrição de vias, limpeza de taludes, jardins, sarjetas e telhados.

**3.3.8.** Não será permitido o uso de caçambas do Sesc em Minas e áreas das unidades do Sesc em Minas para destinação final dos resíduos.

**3.3.9.** É proibida a prática de incineração de resíduos nas dependências das Unidades do Sesc em Minas.

**3.3.10.** A Contratada deve anexar no Relatório de Execução o manifesto de transporte de resíduos (MTR) devidamente assinado pelo gerador, transportador e destinador.

**3.3.11.** Não será permitida a guarda mesmo que provisória de resíduos nas dependências das unidades do Sesc em Minas. Caso seja comprovadamente necessário, deverá haver aprovação prévia da unidade para armazenamento dos resíduos, desde que não exceda o prazo de 02 (dois) dias úteis.

**3.3.12.** Cabe a Contratada arcar com os todos os custos do transporte e disposição final dos resíduos gerados em virtude de suas atividades. Caso o município em que o serviço esteja sendo realizado não possua local licenciado para o recebimento dos resíduos, a destinação deverá ocorrer em outro município que ofereça tal condição.

**3.3.13.** Cabe a Contratada informar previamente a Contratante das condições de destinação de resíduo no município em que o serviço será executado. A execução do serviço estará condicionada a apresentação dos documentos para transporte e destinação dos resíduos.

**3.3.14.** A Contratada é inteiramente responsável pela obtenção e pagamento de Guia de Controle Ambiental - GCA junto ao Instituto Estadual de Florestas - IEF, licença autorizativa municipal, bem como todo e qualquer licença e/ou autorização necessária ao transporte dos resíduos provenientes da poda e supressão para a destinação final adequada.

**3.4.** O fornecedor será responsável por executar os serviços conforme especificações deste termo de referência, com a alocação dos empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, além de fornecer os materiais e equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, na qualidade e quantidade necessárias;

### **3.5. Relatório de Execução dos Serviços**

**3.5.1.** Conforme programação definida pelo Sesc, após a realização dos serviços de poda e supressão em cada uma das unidades do Sesc em Minas, cabe a Contratada enviar para a equipe técnica de Meio Ambiente o “Relatório de Execução dos Serviços” em no máximo 05 (cinco) dias úteis após o término dos serviços.

**3.5.2.** A Contratada receberá valor correspondente a Ordem de Serviço emitida, conforme valores contratuais, após validação formal do Relatório de Execução dos Serviços, por parte da equipe técnica de Meio Ambiente do Sesc em Minas.

**3.5.3.** O Relatório de Execução dos Serviços deverá conter no mínimo:

**3.5.3.1.** Dados da empresa contratada;

**Sesc – Serviço Social do Comércio | Departamento Regional Minas Gerais | [www.sescmg.com.br](http://www.sescmg.com.br)**

Rua Tupinambás, 956 – Centro – Belo Horizonte/MG CEP 30120-076 - TEL +55 31 3270 8100



- 3.5.3.2. Local de execução (unidade Sesc);
- 3.5.3.3. Quantitativo de espécimes arbóreos podados e suprimidos;
- 3.5.3.4. Volumetria (m<sup>3</sup>) dos resíduos gerados decorrentes da poda e supressão (resíduos e madeira);
- 3.5.3.5. Descrição / identificação (nome científico e/ou popular) dos indivíduos (podados e suprimidos);
- 3.5.3.6. Local da destinação dos resíduos, com identificação e endereço completo do receptor / destinador;
- 3.5.3.7. Cópia do manifesto de transporte de resíduos devidamente assinada pelo gerador, transportador e destinador;
- 3.5.3.8. Quantificação dos dias trabalhados e ociosos;
- 3.5.3.9. Lista com os nomes completos e cargos da equipe executora dos serviços;
- 3.5.3.10. Para os equipamentos, cuja licença de utilização ou operação seja, obrigatória (como por exemplo, motosserras e moto podas), a Contratada deve inserir cópia válida da autorização, bem como comprovante válido do Cadastro Técnico Federal do IBAMA (CTF) no relatório.
- 3.5.3.11. Ocorrências / Não Conformidades oriundas das atividades realizadas, com previsão do custo, e prazos para correção ou remediação do desvio;
- 3.5.3.12. Assinatura do Responsável Técnico;
- 3.5.3.13. Cópia da Anotação de Responsabilidade Técnica - ART para execução do serviço, emitido pelo conselho de classe competente;
- 3.5.3.14. Registro fotográfico (antes / depois) de no mínimo 40% (quarenta por cento) do serviço executado. O registro fotográfico deve ser representativo, com as imagens em boa resolução e permitir a identificação do local e o tipo de serviço prestado;
- 3.5.3.15. No caso de execução de supressões emergenciais, o relatório deverá contemplar **o registro fotográfico de todos os espécimes**.
- 3.5.3.16. O relatório deve permitir a identificação do local onde os serviços foram executados, indicando no mínimo nome de vias, nomenclatura das edificações próximas, bem como, coordenadas geográficas e outros que evidenciem os locais onde as intervenções foram realizadas.
- 3.5.4. A emissão da nota fiscal está condicionada à validação formal do Relatório de Execução dos Serviços.
- 3.6. Local de execução dos serviços**
  - 3.6.1. As unidades do Sesc em Minas a serem atendidas estão listadas no **Anexo II** - Local da prestação dos serviços, sendo que os endereços indicados correspondem às portarias principais de cada unidade.
  - 3.6.2. Os serviços objeto dessa contratação, devem ser realizados em toda a extensão de área das unidades do Sesc em Minas que pode incluir: lotes adjacentes, anexos e demais portarias de cada uma das unidades mencionadas no **Anexo II** - Localização das Unidades do Sesc em Minas.
- 3.7. Quantitativo**
  - 3.7.1. O quantitativo máximo do serviço de poda e supressão está apresentado no **Anexo III** – Quantidade Estimada.
  - 3.7.2. A classificação quanto ao porte faz referência a descrição do item **2.2.** – Tabela 02.

### **3.8. Reunião de Kick Off**

**3.8.1.** Reunião de kick off: ocorrerá no Edifício Sede ou de forma virtual e será agendada pelo Sesc em Minas, após a assinatura do contrato, para alinhamento das questões contratuais, execução dos serviços e entrega de documentos.

**3.8.2.** Endereço Edifício Sede: Rua dos Tupinambás, nº 956, Centro, CEP 30.120-906, Belo Horizonte/MG.

### **3.9. Diretrizes De Segurança Do Trabalho SESMT**

**3.9.1.** A Contratada deve cumprir as exigências da Consolidação das Leis Trabalhistas – CLT, as Normas Regulamentadoras (NR) aprovadas pela portaria n.º 3.214/78 e suas alterações, e as demais legislações vigentes nos âmbitos federal, estadual e municipal e as diretrizes estabelecidas pela Contratante sobre Segurança, Saúde Ocupacional, Meio Ambiente e Qualidade, sob pena da aplicação das penalidades previstas.

**3.9.2.** A Contratada deverá realizar treinamentos de Saúde e Segurança do Trabalho com todos os empregados de acordo com a exigência das NR's Normas Regulamentadoras.

### **3.10. Mobilização De Empregados**

**3.10.1.** De forma específica a Contratada deverá:

**3.10.2.** Na execução de podas e supressões com alto risco de acesso por escalada no espécime arbóreo, deve-se priorizar o uso de caminhão com cesto elevatório ou plataforma elevatória que atenda aos requisitos do ANEXO XII da Norma Regulamentadora NR 12 do Ministério do Trabalho e Previdência Social, Portaria 3.214/78, de forma a garantir com maior eficiência a integridade do empregado (podador).

**3.10.3.** Na execução de podas e supressões em interação ou proximidade com cabos de energia elétrica, em hipótese alguma executar a atividade sem acompanhamento e devido alinhamento com o setor de manutenção e/ou o SESMT do Sesc, de forma a garantir a certificação da desenergização e eliminação do risco com a eletricidade.

**3.10.4.** Na utilização de motosserra ou moto poda, é obrigatório o uso de vestimenta completa (proteção membros superiores e inferiores) certificada anticorte e fiscalização com orientação para que tais equipamentos, em hipótese nenhuma sejam manuseados com as lâminas em sentido do corpo dos operadores.

**3.10.5.** Os serviços deverão ser acompanhados e fiscalizados por Técnico de Segurança do Trabalho (TST) da Contratada. Este profissional será responsável por abrir a Análise Preliminar de Risco (APR) junto a equipe executora, bem como, realizar o fechamento e garantir o cumprimento das normas de saúde e segurança.

**3.10.6.** A metodologia e período de acompanhamento dos serviços pelo TST deverão ser avaliados e definidos pela Contratada, mediante a formalização junto a Contratante. Sendo válido ressaltar que para cada mobilização deverá ser realizada a abertura de APR e acompanhamento.

**3.10.7.** A APR deve estar de posse da equipe de campo durante toda a execução dos serviços, sua ausência poderá ocasionar a paralisação total das atividades até sua regularização.

**3.10.8.** A Contratada deve oferecer condições seguras para atividade. Em virtude de locais que não possuírem pontos de ancoragem fixos, a empresa executante do serviço deve quando necessário instalar dispositivos ancoragem temporárias. As instalações devem ser aprovadas por um engenheiro legalmente habilitado com formalização da apresentação da ART.



**3.10.9.** A Contratada deve cumprir as exigências da Consolidação das Leis Trabalhistas – CLT, as Normas Regulamentadoras (NR) aprovadas pela Portaria n.º 3.214/78 e suas alterações, e as demais legislações nos âmbitos federal, estadual e municipal e as diretrizes estabelecidas pela Contratante no que tange a Segurança, Saúde Ocupacional, Meio Ambiente e Qualidade, sob pena da aplicação das penalidades previstas.

**3.10.10.** O **Anexo V** – Check List de Entrega de Documentos Empresa Contratada apresenta a relação de documentos que deverão ser apresentados pela Contratada na etapa de mobilização, antes do início das atividades.

**3.10.11.** A Contratada deverá enviar a documentação exigida pelo SESMT em até 5 (cinco) dias corridos após a solicitação da Contratante por meio do correio eletrônico.

**3.10.12.** A empresa deverá estar habilitada e integrada pelo SESMT para iniciar a execução dos serviços em até 20 (vinte) dias corridos após a reunião de *kick off*.

**3.10.13.** Compreende a etapa de habilitação da Segurança do Trabalho: entrega da completa e correta documentação pertinente à Segurança do Trabalho, análise da documentação e o treinamento ministrado por parte do SESMT do Sesc em Minas).

### **3.11. Subcontratação**

**3.11.1.** A Contratada não poderá subcontratar o objeto total desta licitação. A subcontratação parcial será admitida com prévia autorização expressa pelo Contratante, e desde que sua viabilidade e vantajosidade sejam demonstradas pela Contratada, sendo vedada a subcontratação com licitante que tenha participado do procedimento licitatório.

**3.11.2.** Em sendo a subcontratação autorizada pelo Contratante, a responsabilidade da Contratada será mantida perante aquele, devendo a subcontratada atender as obrigações de habilitação informadas.

## **4. Condições de Recebimento:**

**4.1.** O fornecedor deverá apresentar documento fiscal válido correspondente ao serviço fornecido no momento da execução;

**4.2.** Caso seja encontrada alguma inconformidade na prestação dos serviços, o fornecedor será acionado e deverá, sob suas expensas, refazer os serviços ou arcar com a indenização correspondente à inexecução, sem prejuízo das demais sanções devidas.

## **5. Qualificação Técnica:**

**5.1.** Certidão de registro da empresa no conselho de classe competente.<sup>1</sup>

**5.2.** Comprovação do registro do responsável técnico no Conselho Profissional competente.

<sup>1</sup> O registro de empresas e a anotação dos profissionais legalmente habilitados, delas encarregados, serão obrigatórios nas entidades competentes para a fiscalização do exercício das diversas profissões, em razão da atividade básica ou em relação àquela pela qual prestem serviço a terceiros, conforme disposições da Lei nº 6.839/80 e demais inerentes a cada conselho de classe.

**5.2.1.** O responsável técnico, deverá demonstrar vínculo com a proponente, mediante apresentação de ato constitutivo e/ou estatuto e/ou contrato social em vigor, e/ou ato de nomeação ou de eleição dos administradores, devidamente registrado no órgão competente; ou empregado, mediante apresentação do registro em Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS ou Contrato de Trabalho; ou por meio de declaração na qual o profissional autoriza a inclusão de seu nome para fim de participação na concorrência, sendo que esta declaração deverá ser assinada pelo respectivo profissional.

**5.3.** Um ou mais atestado(s) e/ou declaração(ões) de capacidade técnica, expedido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, em nome da Licitante, que comprove(m) aptidão para desempenho de atividade de poda e supressão de espécimes arbóreas.

## **6. Obrigações Específicas das Partes:**

### **6.1. Obrigações da Contratada**

**6.1.1.** Observar fielmente as especificações técnicas do serviço.

**6.1.2.** Informar aos prepostos da Contratante a ocorrência de qualquer ato, fato ou circunstância que possa atrasar ou impedir a conclusão dos serviços dentro do prazo previsto, sugerindo as medidas cabíveis para sua regularização.

**6.1.3.** Cumprir todas as indicações acordadas com a Contratante previstas no contrato.

**6.1.4.** A Contratada será responsável, incluindo, mas não se limitando por toda mão de obra, ferramentas (serras, facões, motosserra, caminhão munck, guindaste, plataforma elevatória, cavaletes), EPIs, EPCs, maquinário (s), veículo (s), alimentação, insumos, despesas de viagem de sua equipe, materiais de consumo e escritório, além de relatórios e certificados que forem necessários para realização do serviço.

**6.1.5.** O serviço de poda e supressão de espécimes arbóreos devem ser executados observando as normas técnicas relevantes e pertinentes.

**6.1.6.** Manifestar-se em até 48 (quarenta e oito) horas, sobre as solicitações e reivindicações realizadas pela Contratante, no que tange a cronograma e execução dos serviços nas unidades.

**6.1.7.** A Contratada deve mobilizar em até 48 (quarenta e oito) horas equipe para atendimento de **demandas emergenciais** nas unidades do Sesc em Minas.

**6.1.8.** As **demandas emergenciais** são caracterizadas por ocorrências que ocasionem a queda, o tombamento, a inclinação acentuada de espécimes arbóreos, dentre outros, que possam comprometer o funcionamento regular das unidades do Sesc em Minas, bem como, colocar em risco a integridade de clientela e empregados.

**6.1.9.** A Contratada deverá mobilizar equipes e equipamentos suficientes para atendimento as demandas, podendo ocorrer a execução simultânea em até 02 (duas) unidades distintas.

**6.1.10.** A Contratada deve realizar o isolamento (interno e externo às Unidades) que venha ser necessário para a execução do serviço contratado, incluindo, mas não se limitando, a placas, cones e cordões de isolamento.

**6.1.11.** Os equipamentos que necessitam uso de energia elétrica para seu funcionamento, devem ser fornecidos compatíveis com as instalações elétricas disponíveis nas dependências da Contratante. Não

estando disponível a energia elétrica, a Contratada deve dispor de equipamentos que permitam a execução do serviço contratado.

**6.1.12.** Sendo necessária a utilização de extensões, a Contratada deverá fornecê-las, devendo as mesmas ser em cabo PP e plugs isolados conforme NBR 5410 – NR 10.

**6.1.13.** Responsabilizar-se, a suas custas, pela reparação de todos os serviços (poda e supressão), destinação de resíduos, elaboração de relatórios, emissão de ART's, entre outros nos quais se constatem falhas e quaisquer outras irregularidades, por sua única e exclusiva responsabilidade.

**6.1.14.** Comunicar formalmente a Contratante a ocorrência de qualquer ato, fato ou circunstância que possa atrasar ou impedir a conclusão dos serviços dentro do prazo previsto no cronograma, bem como, deve propor a mitigação dos impactos.

**6.1.15.** Arcar com todas as despesas necessárias ao completo cumprimento do objeto da presente Especificação Técnica.

**6.1.16.** Manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**6.1.17.** Executar os serviços contratados em observância à legislação (Municipal, Estadual e/ou Federal), respeitando as normas internas e todas as legislações vigentes, sejam estas ambientais, trabalhistas ou de segurança e saúde ocupacional.

**6.1.18.** A Contratada deve executar suas atividades respeitando as normas internas e todas as legislações de Segurança do Trabalho vigente.

**6.1.19.** A Contratada deve garantir que seus colaboradores façam o uso dos EPIs e / ou EPCs necessários à execução do serviço contratado.

**6.1.20.** A Contratada assumirá a responsabilidade sobre quaisquer danos ocorridos em equipamentos ou instalações existentes no imóvel e adjacências, proveniente de suas atividades durante a execução dos serviços nas unidades do Sesc em Minas.

**6.1.21.** É de responsabilidade da Contratada, a guarda e o zelo de todo o seu material de trabalho, visto que a Contratante não se responsabilizará por extravio ou uso inadequado.

**6.1.22.** A Contratada deve manter sigilo quanto às informações obtidas nas unidades, além das contidas em documentos, papéis e arquivos gravados mediante meio magnético, e em qualquer material manipulado para realização dos serviços e todos os documentos que serão produzidos.

**6.1.23.** A Contratada cederá o direito patrimonial dos relatórios técnicos e registros fotográficos fornecidos ao Sesc em Minas.

**6.1.24.** A Contratada deverá realizar o suporte e assessoria técnica ao Sesc em Minas durante toda a execução dos trabalhos e período de vigência do contrato, prestando todo e qualquer esclarecimento solicitado, que poderão ocasionar inclusive alguma complementação que será solicitado em meio formal pela Contratante.

## **6.2. Obrigações da Contratante**

**6.2.1.** Emitir Ordem de Serviço em até 48 horas antes da execução dos serviços.

**6.2.2.** Solicitar ao órgão ambiental competente a licença autorizativa para realização dos serviços.

**6.2.3.** Acompanhar a execução dos serviços.

**6.2.4.** Disponibilizar o acesso as unidades do Sesc em Minas.

**6.2.5.** As unidades do Sesc em Minas deverão:

**6.2.5.1.** Seguir as diretrizes descritas na Deliberação Normativa COPAM nº 232/2019, normativos internos e demais legislações aplicáveis.

**6.2.6.** Manifestar-se em até 05 (cinco) dias corridos sobre as solicitações, reivindicações, cronogramas, entrega de produtos e outras atividades desenvolvidas pela Contratada de forma que não prejudique a execução do objeto.

**6.2.7.** Acompanhar e validar os relatórios técnicos a serem enviados pela Contratada. Os relatórios técnicos deverão ser validados pela Contratante em até 07 (sete) dias úteis.

**6.2.8.** Validar os serviços executados e autorizar a ordem de pagamento.

**6.2.9.** Exercer ampla supervisão e controle de fiscalização sobre a execução do contrato, por meio de equipe própria de prepostos seus, devidamente designados.

**6.2.10.** Notificar a Contratada sobre qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos produtos ou serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização.

**6.2.11.** Informar a programação de execução com antecedência de 05 (cinco) dias corridos à Contratada, exceto para as demandas emergenciais.

## **7. Visita Técnica**

**7.1.** A visita técnica aos locais de execução para averiguações e melhor compreensão dos serviços, especificações técnicas e quantitativos é facultativa. A empresa deverá agendar previamente a visita que será realizada nas unidades do Sesc em Minas.

**7.2.** O agendamento deverá ser realizado com a Coordenação de Meio Ambiente por meio do telefone (31) 3279-1559, ou pelo e-mail [meioambiente@sescmg.com.br](mailto:meioambiente@sescmg.com.br).

**7.3.** A Contratada não poderá alegar sob qualquer pretexto que desconhecia as condições físicas e o regime de trabalho do local em que os serviços contratados serão executados.

## **8. Proposta de Preço**

**8.1.** A Proponente deverá indicar o valor unitário e total, conforme o modelo de proposta, apresentado no **Anexo IV** deste Termo.

**8.2.** 14.2. Nos valores ofertados estarão inclusos os recursos humanos, insumos, equipamentos, frete, e outras despesas necessárias para a realização da poda e supressão de espécimes arbóreos.

**8.3.** 14.3. No item de mobilização a Contratada deve contemplar todos os custos de deslocamento, equipamentos, destinação de resíduos, hospedagem, alimentação, custos indiretos e qualquer outro elemento inerente a execução dos serviços.

**8.4.** 14.4. Será medido em cada acionamento, por Unidade do Sesc em Minas, o valor da mobilização para execução dos serviços.

## **9. Critério de Julgamento**

**9.1.** O critério de julgamento da licitação será menor preço por lote.

**9.2.** A divisão dos serviços em dois lotes - Lote 1 para o município de Januária e Lote 2 para o município de Paracatu - visa otimizar a execução contratual, considerando a distância geográfica entre os municípios. Essa estratégia proporciona maior eficiência logística, facilita o planejamento operacional das empresas contratadas e amplia a competitividade, ao permitir a participação de prestadoras com atuação regional. Além disso, essa estrutura favorece a concorrência e pode contribuir para a redução dos valores ofertados, uma vez que diminui a necessidade de deslocamento e mobilização de recursos por parte das empresas.

## **10. Exigências pré-contratuais (após homologação)**

**10.1.** A licitante vencedora deverá apresentar à Contratante, em até 02 (dois) dias úteis após a convocação, os documentos relacionados abaixo, dentro do prazo de validade e de acordo com as especificações cabíveis para os serviços ora contratados:

**10.1.1.** Certidão de Dispensa ou Comprovação de Dispensa, Autorização Ambiental de Funcionamento ou Licença Ambiental, compatível ao objeto da contratação<sup>2</sup>.

**10.1.2.** A licitante vencedora deverá apresentar os documentos solicitados de forma conjunta, sendo a avaliação única.

**10.1.3.** A convocação para assinatura do contrato, está condiciona a avaliação e aprovação dos documentos supracitados pela Contratante.

**10.1.4.** O atraso ou não entrega da documentação completa e em conformidade com o exigido neste Termo, poderá implicar em:

**10.1.4.1.** não assinatura do contrato;

**10.1.4.2.** chamamento da próxima empresa classificada na licitação.

## **11. Vigência:**

**11.1.** A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado conforme o disposto nos termos da Resolução Sesc nº 1.593/2024.

**11.2.** Os quantitativos serão reestabelecidos a cada prorrogação.

**11.3.** O Pedido de Compras terá vigência de 90 (noventa) dias e poderá ultrapassar o prazo estabelecido acima para a Ata de Registro de Preços, desde que realizado até o último dia de vigência desta.

Belo Horizonte, 27 de novembro de 2025.

<sup>2</sup> Na Resolução Normativa CONAMA nº 237/97, o Licenciamento ambiental é definido como o procedimento administrativo pelo qual o órgão ambiental competente licencia a localização, instalação, ampliação e a operação de empreendimentos e atividades utilizadoras de recursos ambientais consideradas efetiva ou potencialmente poluidoras ou daquelas que, sob qualquer forma, possam causar degradação ambiental, considerando as disposições legais e regulamentares e as normas técnicas aplicáveis ao caso. Ademais a exigência da Licença Ambiental, Autorização Ambiental de Funcionamento ou Dispensa de Licenciamento Ambiental é necessária para comprovação de que a empresa opera em situação regular.



CNC | Fecomércio MG  
Sindicatos Empresariais | Senac

Sesc, integrado ao Sistema  
**Fecomércio** MG

---

**Diogo Dedeval Borges de Carvalho**

Analista de Meio Ambiente  
Gerência Executiva de Engenharia e Infraestrutura  
Coordenação de Meio Ambiente

---

**Keyla de Oliveira Neves Batista**

Coordenadora de Meio Ambiente  
Gerência Executiva de Engenharia e Infraestrutura  
Coordenação de Meio Ambiente